

BUSSINESS INTELLIGENCE

Curso subvencionado para trabajadores

Modalidad: Presencial

Duración: 30 horas

Plazas: 15 alumnos



Descripción: Adquirir los conocimientos relacionados con Datawarehouse, la metodología Datamarting y las herramientas de SQL server para la integración de servicios, utilizando herramientas de inteligencia aplicada a los negocios para la extracción de datos de producción y económicos, relacionados con la empresa del almacén de datos, generando cubos OLAP y estructuras de minería de datos.

Contenido:

1. INTELIGENCIA DE NEGOCIOS.

- 1.1. Introducción.
- 1.2. La pirámide organizacional.
- 1.3. Herramientas de inteligencia de negocios.
- 1.4. Fundamentos del Datawarehouse .
- 1.5. Características.
- 1.6. Ventajas.
- 1.7. Sistemas OLTP.
- 1.8. Implementación del Datawarehouse.
- 1.9. Análisis OLAP (Drill Down, Drill Up).
- 1.10. Servidores OLAP (ROLAP, MOLAP, HOLAP, Minería de Datos, Definiciones de Data Mining).
- 1.11. Categorías de Data Mining.
- 1.12. Proceso de Minería de Datos.
- 1.13. Metodología.
- 1.14. Reportes.
- 1.15. Consultas.
- 1.16. Alertas.
- 1.17. Análisis.
- 1.18. Pronósticos.

2. LA GESTIÓN DE PROYECTOS DE BUSSINES INTELLIGENCE.

- 2.1. Gestión de Proyectos.
- 2.2. Planificación del proyecto.
- 2.3. Riesgos.

(Este epígrafe sólo se cumplimentará si existen requisitos legales para el ejercicio de la profesión)

9. Requisitos oficiales de los centros:

(Este epígrafe sólo se cumplimentará si para la impartición de la formación existe algún requisito de homologación / autorización del centro por parte de otra administración competente. incidencias técnicas del alumnado. El servicio, que deberá estar disponible para el alumnado desde el inicio hasta la finalización de la acción formativa, deberá mantener un horario de funcionamiento de mañana y de tarde, tendrá que ser accesible mediante teléfono y mensajería electrónica y no podrá superar un tiempo de demora en la respuesta superior a 2 días laborables.

2. Requisitos técnicos del contenido virtual de aprendizaje

Para garantizar la calidad del proceso de aprendizaje del alumnado, el contenido virtual de aprendizaje de las especialidades formativas no dirigidas a la obtención de certificados de profesionalidad mantendrá una estructura y funcionalidad homogénea, cumpliendo los siguientes requisitos:

- Como mínimo, ser los establecidos en el correspondiente programa formativo que conste en el fichero de especialidades formativas previsto en el artículo 20.3 del Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo y esté asociado a la especialidad formativa para la que se solicita inscripción.
- Estar referidos tanto a los conocimientos como a las destrezas prácticas y habilidades recogidas en los objetivos de aprendizaje de los citados programas formativos, de manera que en su conjunto permitan conseguir los resultados de aprendizaje previstos.
- Organizarse a través de índices, mapas, tablas de contenido, esquemas, epígrafes o titulares de fácil discriminación y secuenciarse pedagógicamente de tal manera que permitan su comprensión y retención.

- No ser meramente informativos, promoviendo su aplicación práctica a través de actividades de aprendizaje (autoevaluables o valoradas por el tutor-formador) relevantes para la práctica profesional, que sirvan para verificar el progreso del aprendizaje del alumnado, hacer un seguimiento de sus dificultades de aprendizaje y prestarle el apoyo adecuado.
- No ser exclusivamente textuales, incluyendo variados recursos (necesarios y relevantes), tanto estáticos como interactivos (imágenes, gráficos, audio, video, animaciones, enlaces, simulaciones, artículos, foro, chat, etc.). de forma periódica.
- Poder ser ampliados o complementados mediante diferentes recursos adicionales a los que el alumnado pueda acceder y consultar a voluntad.
- Dar lugar a resúmenes o síntesis y a glosarios que identifiquen y definan los términos o vocablos básicos, relevantes o claves para la comprensión de los aprendizajes.
- Evaluar su adquisición durante o a la finalización de la acción formativa a través de actividades de evaluación (ejercicios, preguntas, trabajos, problemas, casos, pruebas, etc.), que permitan medir el rendimiento o desempeño del alumnado.

3. ARQUITECTURA DE UN PROYECTO DE BUSINESS INTELLIGENCE.

- 3.1. Procesos de Extracción, Transformación y Carga.
- 3.2. El almacén de Datos.
- 3.3. Herramientas de Visualización y consulta: Reportes.
- 3.4. Herramientas de Visualización y consulta: DashBoards.
- 3.5. Herramientas de Visualización y consulta: OLAP.
- 3.6. Herramientas de Visualización y consulta: Data Mining.
- 3.7. Procesos ETL.
- 3.8. Creación de cubos multidimensionales.

Matrícula: Enviar ficha de inscripción, contrato de trabajo y cabecera de la última nómina a coordinacion@atperson.com